

## PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI EDILIZI O TRASLOCHI

1. Richiedere il **calcolo del Canone di occupazione suolo pubblico** all'ufficio tributi, avviando la pratica tramite la procedura online "**Quantificazione del canone per le occupazioni del suolo pubblico**"

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CANONE:

Il pagamento deve essere effettuato attraverso l'utilizzo della piattaforma PagoPA, collegandosi al sito internet istituzionale comunale <https://www.comune.selargius.ca.it>, e - una volta cliccato sul pulsante PagoPA - occorre fare un pagamento spontaneo utilizzando la voce "Canone Unico Patrimoniale" e specificando nella tipologia di occupazione "EDILIZIA"

CONTATTI UFFICIO TRIBUTI:

**Giuliana Cocco** - 070/8592355 - [giuliana.cocco@comune.selargius.ca.it](mailto:giuliana.cocco@comune.selargius.ca.it)

**Tiziana Cabras** - 070/8592230 - [tiziana.cabras@comune.selargius.ca.it](mailto:tiziana.cabras@comune.selargius.ca.it)

2. Effettuare un **versamento di € 40,00** per i **diritti di segreteria**, tramite la piattaforma PagoPA al seguente link: <https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimi/selargius> (utilizzare la voce Diritti Segreteria SUAPE)

3. Munirsi di **n. 2 marche da bollo da 16 €**

4. **Avviare la pratica tramite la procedura online "Richiesta di concessione di occupazione del suolo pubblico per l'esecuzione di interventi edilizi o traslochi"**

**N. B.:** il provvedimento finale verrà rilasciato in formato digitale ed inviato all'indirizzo PEC indicato nel modulo di istanza, verrà anche trasmesso per conoscenza alla polizia locale, che dovrà essere successivamente contattata per richiedere un'eventuale ordinanza (se l'occupazione ostacola la circolazione stradale).

- Il termine per il rilascio della Concessione è pari a 30 giorni e potrà eventualmente essere sospeso per la richiesta di integrazioni.
- Dal rilascio della concessione avrete 30 giorni di tempo per avviare l'occupazione.

COMUNICAZIONE DI INIZIO E FINE LAVORI:

5. **OBBLIGATORIO:** Dopo aver ottenuto il provvedimento di concessione per l'occupazione del suolo pubblico, comunicare l'inizio e la fine dell'occupazione tramite la procedura online "**Comunicazione INIZIO/FINE occupazione**"

RICHIESTA DI EVENTUALE PROROGA:

La proroga dell'efficacia dovrà essere richiesta entro i termini di scadenza ed è soggetta alla medesima procedura di autorizzazione (punti 1, 2 e 3), **avviare la pratica tramite la procedura online "Richiesta di PROROGA"** dopo aver seguito le indicazioni dei punti 1, 2 e 3

CONTATTI PER IL RILASCIO DELL'ATTO:

**Monica Bolzati** - 070/8592303 [monica.bolzati@comune.selargius.ca.it](mailto:monica.bolzati@comune.selargius.ca.it)

**Dott. P. Andrea Piras** - 070/8592307 [andrea.piras@comune.selargius.ca.it](mailto:andrea.piras@comune.selargius.ca.it)

**Ing. Loredana Caocci** - 070/8592260 [loredana.caocci@comune.selargius.ca.it](mailto:loredana.caocci@comune.selargius.ca.it)